«Утверждаю»
Ректор НОУ «Медико-социальный институт Таджикистана»
_____ Ибодзода З.Х.
от «03» 09. 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ «ТАДЖИКИСТАНА»

Настоящее Положение об учебно-производственной практике студентов НОУ«Медико-социальный институт Таджикистана» разработано на основании Конституции Республики Таджикистан, Трудового кодекса Республики Таджикистан, Гражданского кодекса Республики Таджикистан, Кодекса здравоохранения Республики Таджикистан, Закона Республики Таджикистан «Об образовании», Законов Республики Таджикистан «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», распоряжений и указов Президента Республики Таджикистан, постановлений Правительства Республики Таджикистан, типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования Республики Таджикистан, Положения о педагогической практике студентов учреждений высшего профессионального образования Республики Таджикистан, Устава института, Правил внутреннего трудового распорядка НОУ «Медико-социальный институт Таджикистана» и иных нормативно-правовых актов.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Практика студентов института является важной частью образовательного процесса и имеет большое значение для подготовки высококвалифицированных медицинских, фармацевтических, стоматологических специалистов и специалистов по медицинской психологии.
1.2. Практика студентов проводится в лечебных, фармацевтических и стоматологических учреждениях Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан. В зависимости от специальности организуется лечебная, стоматологическая, фармацевтическая и иная практика.
1.3. Порядок прохождения, сроки и объём практики определяются учебными планами, утверждёнными Министерством образования и науки Республики Таджикистан и Министерством здравоохранения и

социальной защиты населения Республики Таджикистан для студентов института.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Основная задача практики подготовка студентов института к практической деятельности в качестве медицинских, стоматологических и фармацевтических специалистов.

2.2.Задача практики студентов медицинского факультета совершенствование приобретённых на разных этапах обучения практических навыков ухода за пациентами, диагностики, лечения и организационной работы в сфере здравоохранения. Практика также знакомит студентов с условиями и объёмом работы врачей в больницах и центрах здоровья районного, областного и республиканского уровней.

2.3. Цель практики студентов факультета медицинской психологии ознакомление с принципами организации медико-психологической помощи населению и рабочим местом клинического психолога; изучение различных форм и направлений его работы в учреждениях; усвоение профессиональной этики при общении с коллегами, пациентами и их родственниками; изучение правил наблюдения за поведением пациентов и документации, отражающей деятельность клинического психолога.

2.4 Задача практики студентов стоматологического факультета закрепление практических навыков при индивидуальном и смешанном приёме стоматологических пациентов, изучение основных принципов стоматологического обслуживания, освоение форм и методов плановой санации и диспансеризации населения.

2.5 Задача практики студентов фармацевтического факультета приобретение практических навыков работы в аптеках, аналитического контроля, совершенствование управления аптечной деятельностью, контроля качества лекарственных средств, изучение технологии лекарственных средств на фармацевтических предприятиях и основ организации экономики фармации.

2.6. Студенты института проходят практику на основании двусторонних договоров в лечебных учреждениях, аптеках республиканского, областного, городского и районного уровней, а также на фармацевтических предприятиях, отвечающих требованиям практической подготовки. Практика проводится группами либо индивидуально, в зависимости от возможностей учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

3.1. Для проведения практики студенты направляются в подведомственные Министерству здравоохранения профилактические медицинские учреждения, аптеки и фармацевтические предприятия. Кроме того, институт вправе заключать договоры о сотрудничестве с медицинскими учреждениями других министерств и ведомств, а также с отдельными юридическими лицами.

3.2. Во время практики запрещается привлекать студентов к посторонним работам (хозяйственным, строительным и другим).
3.3. При необходимости отдел практики института может повторно заключать договоры на определённый срок с лечебно-профилактическими, санитарно-эпидемиологическими и фармацевтическими учреждениями.
3.4 Программа практики и список студентов направляются в учреждение, где будет проходить практика, за две недели до её начала.
3.5. Ответственность за организацию и контроль прохождения практики возлагается на отдел практики института.
3.6. Отдел практики организует координацию деятельности кафедр, ответственных за проведение практики.
3.7. Заведующий отделом практики непосредственно подчиняется ректору и проректору по учебной работе и координирует свою деятельность с деканами факультетов.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАВЕДУЮЩЕГО ОТДЕЛОМ ПРАКТИКИ

4.1. Подбирать базы практики из числа медицинских учреждений, аптек, научно-исследовательских институтов и других организаций и проводить их паспортизацию.
4.2. Подбирать на кафедрах опытных преподавателей для руководства практикой.
4.3. Составлять график прохождения практики, распределять студентов по базам практики и направлять их туда.
4.4. Организовывать взаимодействие студентов и баз практики во время её прохождения.
4.5. Оказывать методическую помощь кафедрам, ответственным за практику.
4.6. Контролировать деятельность кафедр, ответственных за практику.
4.7. Обобщать результаты практики и отчитываться на заседаниях руководства института и Учёного совета.
4.8. Содействовать повышению квалификации сотрудников баз практики, выступающих её руководителями, , организовывать для этой цели консультации и семинары.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

5.1. До начала практики преподаватель представляет в отдел практики:
- график выполнения индивидуальных заданий студентами;
- перечень видов практики;
- мероприятия по обеспечению качественного проведения практики;
- план приёма зачётов и отчётов студентов;
- организацию занятий в соответствии с учебным планом и программой для студентов на базах практики совместно с базовыми руководителями;

• характеристику на каждого студента, проверку дневников, отчётов и индивидуальных заданий, а также контроль их выполнения;
• письменный отчёт с предложениями о результатах прохождения студентами практики.

5.2. Ответственность за организацию и проведение практики в медицинских, стоматологических и фармацевтических учреждениях возлагается на их руководство. Непосредственное руководство практикой студентов в отделениях и лабораториях соответствующим распоряжением руководителя учреждения поручается высококвалифицированным специалистам.

6. ОБЯЗАННОСТИ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

6.1. Организовывать практику в соответствии с программой и настоящим Положением.

6.2. Предоставлять студентам место прохождения практики, соответствующее требованиям качественной практической подготовки.

6.3. В случае нарушения студентами правил прохождения практики на базе руководитель учреждения представляет на имя ректора института докладную записку для рассмотрения.

6.4. Знакомить студентов с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в учреждении.

7. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОТДЕЛЕНИЙ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ, СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

7.1. Организовывать и контролировать практику совместно с руководителем, назначенным институтом.

72. Контролировать ведение студентами дневников и отчётов, выдавать им характеристики.

7.3. Представлять руководству учреждения отчёт о результатах практики.

8. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ

8.1. Полностью выполнять программу практики.

8.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности.

8.3. Осознавать ответственность за выполняемую работу наравне с сотрудниками учреждения.

8.4. Записывать выполненную работу в дневник, представлять руководителю практики письменный отчёт о проделанной работе и проходить проверку.

8.5. Практика студентов по утверждённому плану, как правило, проводится во время зимних и летних каникул. При необходимости или по уважительным причинам, если студент не может участвовать в практике в установленный срок, ему предоставляется возможность пройти её в течение учебного года, вне учебного процесса, в форме

дежурств в перечисленных выше учреждениях. Отдел практики создаёт для этого необходимые условия. В тексте исходного положения также указано, что студент, не прошедший практику в основной срок по уважительной причине, подлежит отчислению из института.

9. ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ МЕДИЦИНСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

9.1. На 1-м курсе после 1-го семестра проводится практика по уходу за детьми и взрослыми пациентами в терапевтических и хирургических отделениях (24 часа). Цель своевременно познакомить студентов с кафедрами и клинической больницей. Практику проводят преподаватели клинических кафедр, ответственные за лечебную работу.

9.2. На 2-м курсе после 4-го семестра студенты проходят практику «Уход за пациентом» продолжительностью 4 недели в лечебных отделениях больниц. Цель освоение практических навыков ухода за различными пациентами. Практику проводят кафедры общей хирургии, основы внутренних болезней и внутренних болезней.

9.3. На 3-м курсе после 6-го семестра студенты проходят четырёхнедельную практику по сестринскому делу. Цель освоение практических навыков работы медицинской сестры. Практику проводят клинические кафедры института. После её прохождения студенты могут работать в больницах медицинскими сёстрами и медбратами.

9.4. На 4-м курсе после 8-го семестра студенты проходят четырёхнедельную практику в центрах здоровья либо в Центре скорой помощи в качестве «помощника врача». Цель ознакомление с работой поликлиник (центров здоровья). Практику проводят амбулаторно-поликлинические клинические кафедры.

9.5. На 5-м курсе после 10-го семестра студенты проходят четырёхнедельную государственную практику по хирургии, внутренним болезням, педиатрии и гинекологии в соответствующих отделениях больниц. К проведению практики привлекаются все клинические кафедры института. Цель — непосредственное участие студентов в процессе лечения пациентов и совершенствование практических навыков. Практика проходит в хирургических, терапевтических, педиатрических отделениях и родильных домах.

10. ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ СТОМАТОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

10.1. На 2-м курсе после 4-го семестра студенты проходят четырёхнедельную практику по специальности «Стоматолог-гигиенист» в стоматологических отделениях и поликлиниках. Цель совершенствование и освоение профессиональных навыков ухода за

пациентами и сестринского дела. К проведению практики привлекаются клинические и стоматологические кафедры.

10.2. На 3-м курсе после 6-го семестра студенты проходят четырёхнедельную практику «Помощник врача стоматолога ортопеда» в стоматологических отделениях и поликлиниках.Это специализированная практика, цель которой знакомство с консервативным лечением стоматологических пациентов и участие в лечебном процессе. Практику проводит кафедра терапевтической стоматологии.

10.3. На 4-м курсе после 7-го семестра студенты проходят двухнедельную практику по хирургической стоматологии в отделениях и хирургических кабинетах стоматологических поликлиник и центров. Цель — ознакомление с хирургическим лечением стоматологических пациентов и участие в нём.

10.4. На 4-м курсе после 8-го семестра студенты проходят четырёхнедельную практику по ортопедической стоматологии в поликлиниках и стоматологических центрах. Цель непосредственное участие в устранении дефектов зубов и челюстей. Практику проводит кафедра ортопедической стоматологии.

10.5. На 5-м курсе после 9-го семестра студенты проходят двухнедельную практику по детской стоматологии в отделениях и поликлиниках детской стоматологии. Основная цель знакомство с лечением стоматологических заболеваний у детей и участие в лечебном процессе. Практику проводят кафедра челюстно-лицевой хирургии и детской стоматологии.

11. ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

1.1. На первом году обучения после 1-го семестра для студентов организуется трёхдневная экскурсия в аптеки и на фармацевтический завод. Цель экскурсии ознакомление с будущими условиями работы.

11.2. На первом курсе после 2-го семестра студенты проходят недельную практику по теме «Организация и управление фармацией (ОУФ)» в аптеках и на фармацевтических предприятиях.

11.3. В апреле второго года обучения факультет организует для студентов двухнедельную практику по специальности «Ботаника».

11.4. Летом второго года обучения студенты проходят недельную практику «Практика в области медицины». Её проводит ординатор клинической кафедры, знакомый с методами обращения и хранения лекарств.

11.5. На третьем курсе после 5-го семестра в течение первой недели студенты проходят практику в аптеке по специальности «Технология лекарственных средств». Цель ознакомление студентов с работой аптеки и приобретение соответствующих навыков.

11.6. На третьем курсе после 5-го семестра студенты проходят четырёхнедельную практику по фармакогнозии на учебной выездной базе факультета. Цель — ознакомление с лекарственными растениями, их сбор и подготовка гербариев. Практику проводит кафедра фармакогнозии и организации экономики фармации.
11.7. На четвёртом курсе после 8-го семестра студенты проходят трёхнедельную практику по специальности «Фармацевтическая технология» на фармацевтических заводах и фабриках. Цель участие студентов в технологическом процессе фармацевтического предприятия. Практику проводит кафедра фармацевтической технологии.
На 5-м курсе студенты проходят четыре вида государственной практики:
- Фармацевтическая технология 2 недели;
- Фармацевтическая химия 3 недели;
- ОУФ 6 недель;
- Стандартизация 3 недели.

Практику проводят профильные кафедры.

12. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА НА ФАКУЛЬТЕТЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПСИХОЛОГИИ

12.1. Производственная практика на факультете медицинской (или клинической) психологии в медико-социальном институте последовательно усложняется с 1-го по 5-й курс и подготавливает студентов к самостоятельной деятельности в качестве врача-психотерапевта или медицинского психолога.
12.2. 1-й курс учебно-ознакомительная практика.
Название практики: знакомство с профессией и первичный уход за пациентами.
Цель: ознакомление со структурой больниц, психотерапевтических клиник и центров психического здоровья.
Содержание работы: студенты изучают правила деонтологии (медицинской этики), первичного общения с пациентами и работы с медицинской документацией. В основном они выступают в качестве помощников младшего медицинского персонала.
12.3. 2-й курс — сестринская практика
Название практики: помощник медицинской сестры (палатной и процедурной).
Цель: освоение общих технических и медицинских навыков.
Содержание работы: выполнение сестринских обязанностей (измерение артериального давления, выполнение инъекций, наблюдение за режимом пациентов) в общетерапевтических и психоневрологических отделениях. Этот этап необходим для понимания физического состояния пациентов.
12.4. 3-й курс — диагностическая практика
Название практики: помощник врача-психотерапевта (начальный этап) или психодиагностика.

Цель: изучение методов оценки психического состояния человека.
Содержание работы: под наблюдением преподавателей студенты проводят психологические тесты и опросники для определения уровня стресса, депрессии и тревожности, а также учатся составлять психологический анамнез пациента.

12.5. 4-й курс клиническая и консультативная практика

Название практики: клинико-психологическая практика и психологическое консультирование.

Цель: развитие навыков консультирования и работы с конкретными заболеваниями.
Содержание работы: участие в медицинских консилиумах, проведение первичных консультационных бесед с пациентами с соматическими и нервными заболеваниями. Студенты изучают психологическое влияние физических заболеваний на психическое состояние человека.

12.5. 5-й курс специализированная психотерапевтическая и педагогическая практика

Название практики: психотерапевтическая/экспертная и преддипломная (педагогическая) практика.
Цель: достижение самостоятельности в работе с пациентами и подготовка к защите диплома и профессиональной деятельности.
Содержание работы: применение основных методов психотерапии и реабилитации в кризисных центрах или психиатрических клиниках.
Дополнительное пояснение: практика проводится на основании договоров института в городских клинических больницах, республиканских центрах психического здоровья и других профильных учреждениях здравоохранения. После окончания каждого курса студент обязан представить на кафедру дневник практики и отчёт.

13. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА НА МЕДИКО-
-- СОЦИАЛЬНОМ ФАКУЛЬТЕТЕ

13.1. Производственная практика является важной частью учебного процесса на медико-социальном факультете. Её цель закрепление теоретических знаний, приобретение практических навыков и подготовка студентов к профессиональной деятельности.

13.2. Организация практики по курсам

1-й курс ознакомление с деятельностью медицинских учреждений

- Знакомство со структурой и деятельностью медицинских учреждений.
- Изучение санитарных и гигиенических правил.
- Соблюдение правил безопасности и этики общения с пациентами.
- Знакомство с обязанностями медицинских работников.

13.3. 2-й курс освоение первоначальных практических навыков

- Изучение правил ухода за пациентами.
- Наблюдение за общим состоянием пациента под руководством специалиста.

• Освоение измерения температуры тела, пульса и артериального давления.
• Соблюдение правил дезинфекции и профилактики инфекций.
13.4. 3-й курс — совершенствование профессиональных навыков
• Участие в уходе за пациентами под контролем медицинского персонала.
• Изучение ведения медицинской документации.
• Ознакомление с методами профилактики заболеваний.
• Изучение основ первой медицинской помощи и сестринского дела.
66. 4-й курс профессиональная практика
• Применение теоретических знаний в практической деятельности.
• Выполнение разрешённых медицинских манипуляций под контролем специалиста.
• Изучение особенностей работы с пациентами и их семьями.
• Совершенствование диагностических, профилактических и медико-социальных навыков в соответствии со специальностью.
• Подготовка отчёта о практике и обобщение результатов.

14. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

• Повышение уровня знаний и профессиональных навыков.
• Подготовка квалифицированных специалистов в области медико-социальной помощи.
• Формирование ответственности, дисциплины и профессиональной этики.
• Изучение способов профилактики заболеваний и охраны здоровья населения.
• Укрепление связи между теоретическими знаниями и практической деятельностью.

Примечание: точный план практики, её сроки и перечень разрешённых действий определяются курсом, специальностью и образовательной программой института.

15. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПРАКТИКОЙ

15.1.Оплата труда руководителя практики от института (преподавателя) производится НОУ «Медико-социальный институт Таджикистана».

15.2. Оплата труда работников медицинских, профилактических и фармацевтических учреждений, привлечённых к руководству практикой, производится за счёт этих учреждений за весь период практики с учётом одного руководителя и группы студентов, в процентах от заработной платы по основному месту работы:

а) Руководителю практики в медицинском, профилактическом или фармацевтическом учреждении, осуществляющему общее руководство, устанавливается:

- от 11 до 20 студентов 15%;
- от 21 до 30 студентов 20%;
- от 31 до 40 студентов 25%;
- от 41 до 50 студентов 30%.

Если количество студентов-практикантов превышает 50 человек, руководитель практики в медицинском, профилактическом или фармацевтическом учреждении освобождается от других обязанностей, при этом заработная плата по месту работы сохраняется.

б) Руководителю практики в отделении, подразделении, лаборатории и т. п., непосредственно руководящему практикой, устанавливается:

- от 1 до 4 студентов 10%;
- от 5 до 7 студентов 20%;
- от 8 до 10 студентов 30%.

15.3. В течение практики студентам, имеющим право на получение стипендии, стипендия выплачивается на общих основаниях независимо от того, получают ли они заработную плату на месте практики.

15.4. Расходы студентов на проезд к месту практики и обратно городским, пригородным и местным транспортом, независимо от расстояния, а также расходы на проживание в общежитии оплачиваются самими студентами.

15.5. Студентам, работающим во время практики на оплачиваемых должностях, пособие за период трудового отпуска выплачивается по установленным нормам. Студентам без трудового стажа оформляются трудовые книжки. С момента назначения студента на оплачиваемую должность во время практики на него распространяются общие нормы трудового законодательства и правила охраны труда. На студентов, не назначенных на оплачиваемые должности, распространяются правила труда и распорядок рабочего дня, действующие в соответствующем предприятии, учреждении или организации.

15.6. Расходы на командировки преподавателей, направляемых для руководства практикантами и контроля за их работой, за весь период командировки оплачиваются НОУ «Медико-социальный институт Таджикистана» в соответствии с законодательством о служебных командировках.

15.7. Расходы, связанные с экскурсиями студентов в период практики, оплачиваются НОУ «Медико-социальный институт Таджикистана» за счёт средств, предусмотренных сметой на организацию практики

Примечание: Точный план прохождения практики, сроки и разрешённые виды деятельности определяются в соответствии с курсом обучения, специальностью и образовательной программой учебного заведения.